

# オンラインレッスンのための Zoom 設定

PC(パソコン) (Google Chrome) 編(通信料は1時間で約500MBです)

1



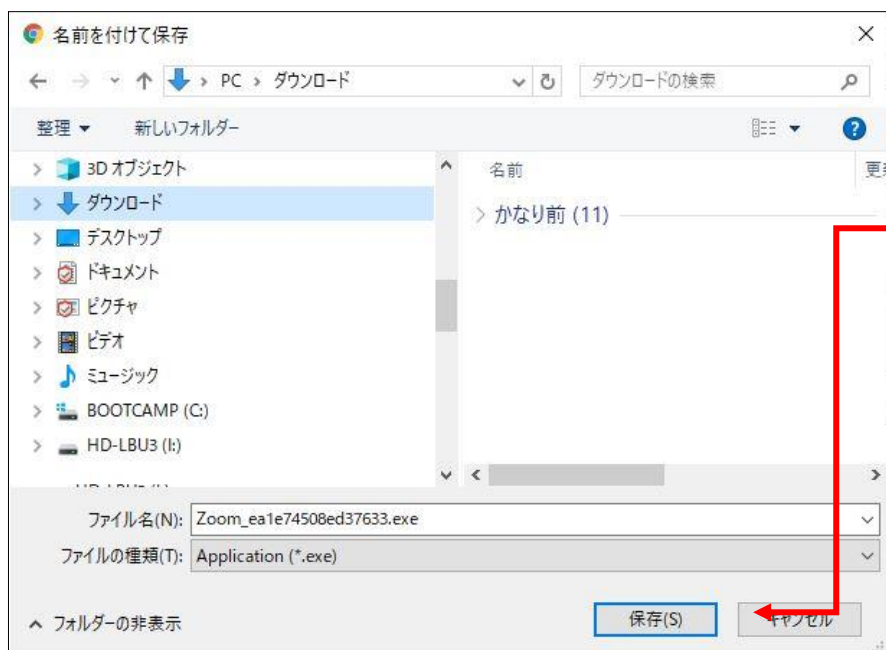
主催者(盛岡フルート・オカリナ・アカデミー)より招待 URL をお送りします。

↓このような感じの URL が届きます↓

<https://zoom.us/j/1234567890>

招待 URL をクリックすると左画像のようにブラウザ(グーグルクローム、サファリなど)が立ち上がり、パソコンに Zoom のダウンロードが開始されます。

自動的にダウンロードが開始される場合もありますが、ダウンロードが始まらない時は、『Zoom をダウンロードして実行』を押します。



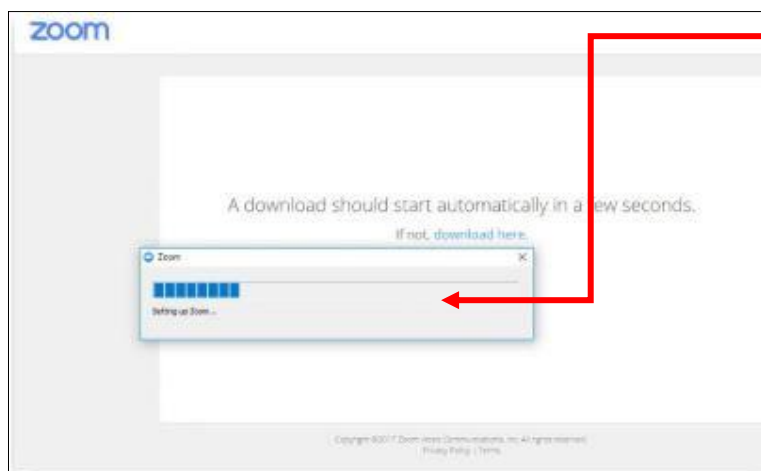
このような画面が表示されます。ダウンロードやデスクトップなど好きな所に保存します。

場所を決めたら『保存』を押します。



ブラウザ画面の下にこのような表示がでます。

ここを押すとダウンロードが始まります。



ダウンロード中です。  
しばらく待ちましょう。



ダウンロードが終わると  
「接続しています…」とでます。

このまま待ちます。

名前を入力してくださいと表示されます。  
「佐々木△△」「さとう〇〇」などご自分の  
名前を入力して

『ミーティングに参加』押します。

『将来のミーティングのためにこの名前を  
記憶する』は☒チェックを入れたままで OK  
です。

ビデオプレビューの画面に切り替わりま  
す。

ここにはご自分が映っています。

ビデオプレビューの画面が表示されたら  
【ビデオ付きで参加】  
を押します。

『ビデオミーティングに参加するときに常  
に~~~~~』は☒チェックを入れた  
ままで OK です。

『接続しています』という表示の後に

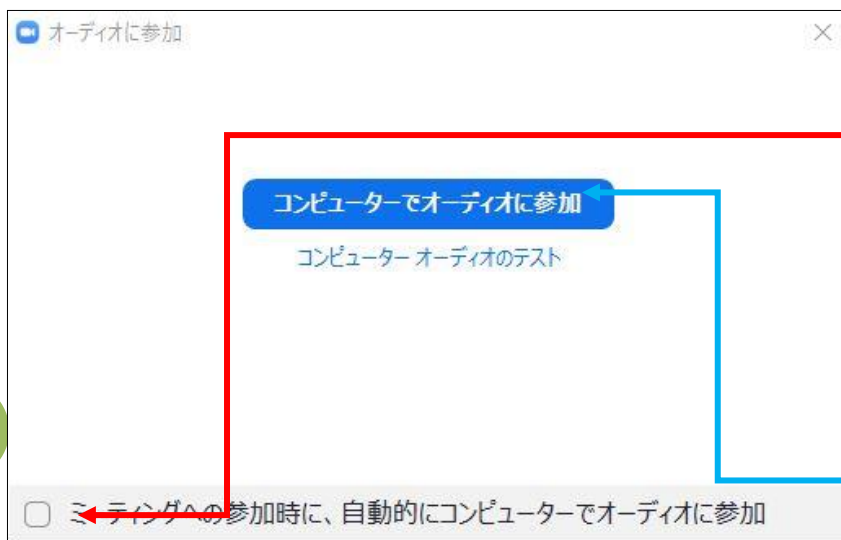
「ミーティングのホストは間もなく~~~~」  
という表示がでます。

ホスト(講師)が参加を許可しますと、

『接続しています』という表示がでます。

このままお待ちください。

レッスンまであともう少しです♪

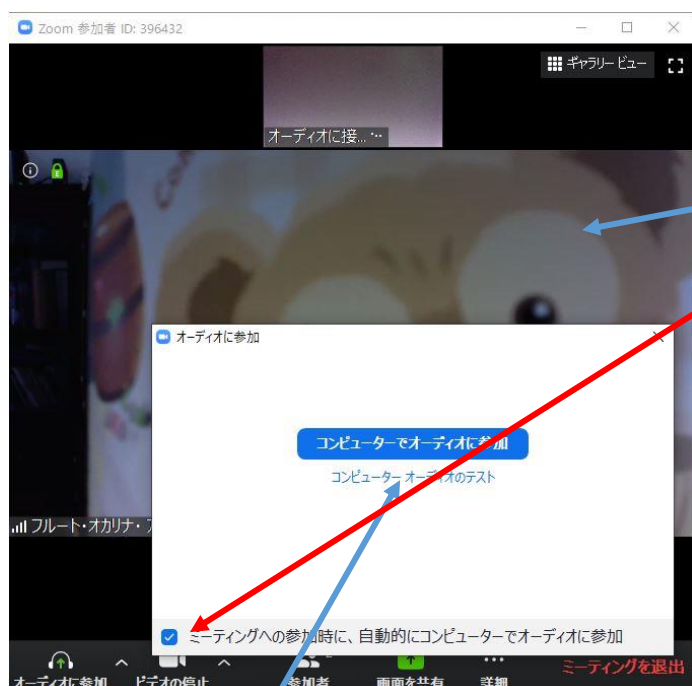


表示が切り替わります。

『**ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加**』に**☑** (チェック)を入れます。

この表示に**☑** (チェック)を入れておくと自動的にマイクとスピーカーを使うことができます。

『**コンピューターでオーディオに参加**』を押します。



上記の画面の後ろには、このように見えていると思いますが大丈夫。

『**ミーティングへの参加時に、自動的に～**』に**☑** (チェック)を入れます。

『**コンピューターでオーディオに参加**』

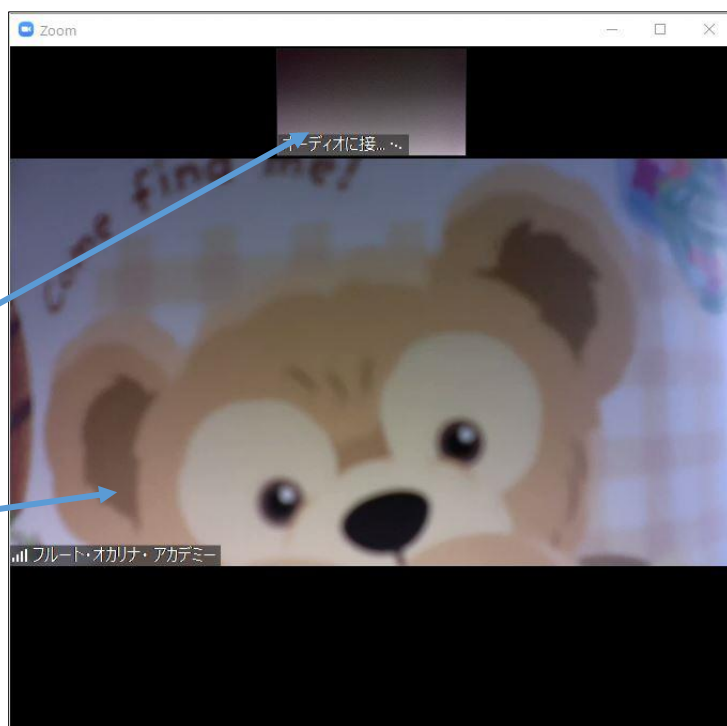
を押すと、この画面が消えて後ろの画面だけ残ります。

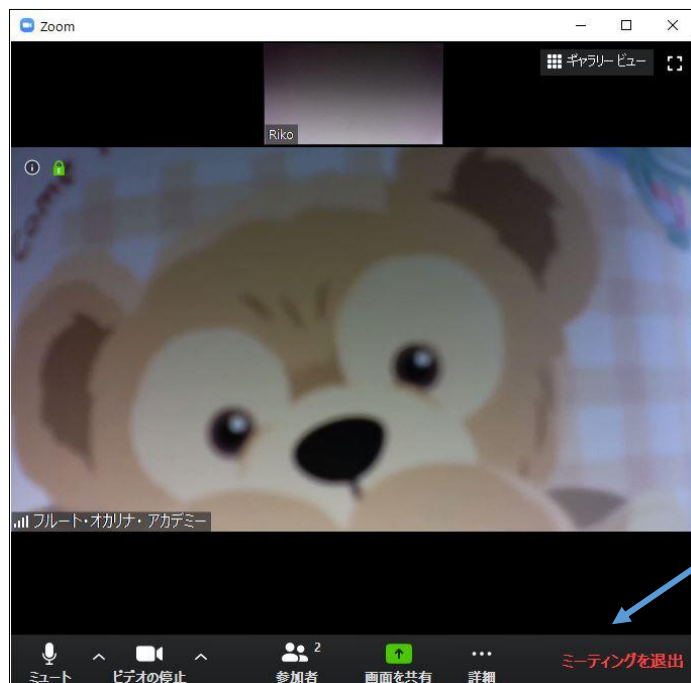
パソコンのカメラが目線の高さに来るようにして正面を向いてお待ちください。

ここにご自分映っています

講師が映っています

レッスン開始です♪



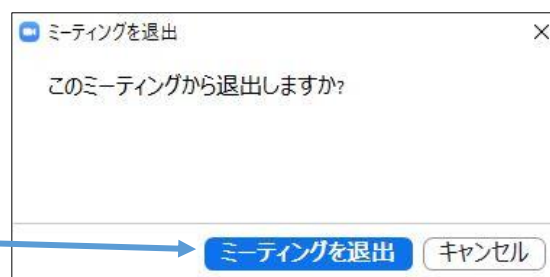


左下の『ミュート』に斜線が入っていると音声がミュート（消音）されていますので、図のように斜線が入っていない状態のままにしておいてください。

これで「講師」とオンラインレッスンが出来るようになります。

レッスンが終わりましたら、**『ミーティング退出』**を押します。

最後に、右の画面が表示されます。  
もう一度**『ミーティングを退出』**を押します。  
これで終了です。



2 回目からは、招待 **URL** をクリックするだけでレッスンに参加できます。



Google Chrome ですと、2 回目からも**『Zoom を開きますか?』**と表示されるようです。  
**『Zoom を開く』**をクリックします。  
クリックすると、ビデオプレビューの画面が開きます。以降同じ手順です。

一連の作業をご説明しましたが、Google Chrome 以外にもブラウザがあります。

少しずつですが、表示が違います。

だいたいは Google Chrome と同じ手順ですので、挑戦してみましょう。

Edge



お使いのブラウザ  
によって表示に違  
いがあります。

Chrome



Firefox

